

申込者各位

タイムズ24株式会社

ご契約に際しての重要な確認事項

〔定期利用駐車：自動車用〕

この書面では、ご契約内容をご理解頂くために、重要な確認事項を以下のとおり記載しています。必ずご一読、承諾の上お申し込み頂き、契約後は契約書と共に保管してください。

【契約と解約について】

1. お申込み頂いた駐車場（以下「本駐車場」といいます）で締結する駐車場利用契約（以下「本契約」といいます）は、お申し込み頂いた自動車（以下「車両」といいます）を短時間駐車するスペースを提供するためのご契約となり、お客様の車両をお預かりする契約ではありません。なお、駐車スペースの確保はされないため、満車時は空車室ができるまでお待ち頂くこととなります。また、契約車両以外の車両や車両の付属物等を置くことはできません。
2. 原則、本契約の契約期間は1年間の自動更新契約であり、お客様または弊社より、解約の意思表示を示さない限り、自動的に更新されます。契約期間や更新の有無・方法等は送付された契約書をご確認ください。
3. お客様から希望する本契約の最短の解約日は、お客様から書面にて解約のお申し出を頂いた日の翌月末日となります。例：2月1日から2月末日の間にお申し出頂いた場合、全て最短の解約日は3月末日となります。
4. 本駐車場は、所有者等の都合により定期利用および駐車場としての運営を終了する場合があります。定期利用および駐車場としての運営を終了する場合は、終了の1ヶ月前までに弊社より解約通知書を郵便にて送付致します。
5. 本駐車場が契約期間中に終了する場合、一度お支払い頂いた契約手数料、使用料の返金は致しません。また、移転料、その他名目の金品、その他一切のお支払いも致しませんので、あらかじめご了承ください。
6. 本契約が終了したときは、別途書面で通知する期日までに定期券をご返却ください。また、本契約終了後も引き続き本駐車場に駐車した場合は、本駐車場の時間貸駐車場利用約款に従いご利用頂く必要があり、出庫の際は、本契約終了日の翌日から出庫する時刻までの一般時間貸駐車料金をお支払い頂く必要があります。
7. 本契約に関して万一申込書等の記載事項と不一致があった場合は、両者捺印済みの契約書をお客様が受領した日より8日以内に弊社宛に必ず書面にて契約取り消しの通知を行ってください。8日以内であれば、お客様からお支払い頂いた金銭については、振込手数料を差し引き全額ご返金致します。ただし、このクーリングオフ期間中に駐車場を使用した場合は、対象外となります。
8. 契約手続き中に契約をキャンセルする場合は、必ず下記月極専用ダイヤルにご連絡ください。ご連絡がない場合は、契約が開始され使用料、契約手数料等が発生する場合がございます。なお、上記7のクーリングオフによるキャンセルを除き、すでにお支払い頂いた使用料、契約手数料等は返金致しません。
9. 初回金の入金振込期日までに確認出来ない場合、また、入金を頂いても契約書の返送が無い場合、契約を解除する場合がございます。その場合、すでにお支払い頂いた使用料、契約手数料等は返金致しません。契約書は必要事項の記載および署名捺印の上、必ずご返送くださいますようお願い致します。

【本駐車場の使用料等について】

1. 支払方法は、当社指定口座へのお振込み（振込手数料はお客様負担）または口座自動振替（振替手数料は弊社負担）並びに一部駐車場ではクレジットカード払いとなります。クレジット決済可能な駐車場は、書類送付時に「クレジット決

済申込書」も同封致しますのでご確認の上お申込みください。口座自動振替は、毎月 27 日に翌月分を引き落としさせていただきます。（27 日が土日祝の場合は翌営業日）ただし、クレジット決済および引落口座の設定が完了するまでは、お振込み頂く必要がございます。

2. お支払いが期日から遅れますと、遅延損害金として、使用料に年利 14.6%を加算して請求させて頂く場合があります。また、最終支払日を定めた督促状を送付致します。督促状に定めた最終支払日までにお支払い頂けないときは、本契約を解除させていただきます。
3. 使用料金・保証金等に関する、請求書、領収書は発行致しません。

【保管場所使用承諾証明書について】

1. 原則、本契約では自動車保管場所としての使用は認められません。従って、保管場所使用承諾証明書も発行致しません。ただし、例外的に自動車保管場所としての使用を特に認める駐車場の場合で、お客様が自動車保管場所証明（以下「車庫証明」といいます）を取得する場合は、本契約を3ヶ月間以上継続することを前提に保管場所使用承諾証明書を発行致します。また、保管場所使用承諾証明書の発行の際には、事前に所定の発行費用をお支払い頂きますので、あらかじめご了承ください。なお、車庫証明の手続きは、本駐車場を管轄する警察署にて、お客様ご自身で行ってください。

【駐車場ご利用に当たってのご注意】

1. 原則、駐車場利用約款に基づき駐車時間は最長 48 時間までとなります。別な定めがある場合は送付された契約書をご確認ください。
2. 天災地変、火災、盗難、第三者による当て逃げ等、弊社の故意又は過失によらない事由による、車両の損傷、滅失等又は車両に残置された積載物に関する損傷等については、弊社は一切損害賠償の責任を負わないものとします。
3. ご契約頂いた駐車スペースに第三者による不正駐車があった場合、法律上の問題（民法上の不法行為責任等）があり、早期に強制撤去することはできかねます。この点をご理解の上、ご了承ください。お願い致します。
4. 定期券を使用する駐車場の場合、定期券送付時に同封される「定期券のご利用方法」をご確認のうえご利用下さい。
5. 定期券を使用する駐車場で駐車機器の故障、磁気テープの読み取り不良やその他の事由により利用できない場合があることをご了承ください。その場合その他利用不能となった原因の如何及びお客様の帰責性の有無にかかわらず弊社はお客様に対し何ら責任を負わないものとさせていただきます。
6. 原則、本駐車場を本契約に基づき駐車する場合、本契約で登録された車両 1 台のみの駐車に限り。登録されていない車両での駐車は固くお断りさせていただきます。契約車両を変更される場合は、事前に必要書類を弊社へ提出の上、承諾を得た後にご利用ください。
7. 積雪により車両の出入りに支障をきたす場合は、お客様ご自身で除雪作業を行い、出入りを確保頂くようお願い致します。

お問合せ内容	お問合せ連絡先
★定期券紛失による再発行手続き	月極専用ダイヤル 0120-02-8924 (受付時間[土日祝日・年末年始を除く]9:00~18:00) ※ガイダンスにしたがい「2」を選択してください。
★車室の移動や車両の変更など 契約にかかわるお問い合わせ	
★駐車機器故障などの緊急時	現地看板に表記された連絡先にご連絡ください。 タイムズコンタクトセンターへ接続します。

以上